DZIENNIK URZĘDOWY
GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ i TURYSTYKI

Warszawa, dnia 20 marca 1970 r. Nr 3 Poz. 7—8

TREŚĆ:

ZARZĄDZENIA

7

ZARZĄDZENIE NR 24

PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI
z dnia 20 marca 1970 r.

w sprawie opracowywania i zatwierdzania dokumentacji remontów kapitalnych urządzeń sportowych i turystycznych

Na podstawie § 4 ust. 3 i w związku z § 1 ust. 1 pkt 2 lit. c, ust. 2 pkt 1 i ust. 3 pkt 1 lit. c rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 sierpnia 1960 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki oraz form nadzoru w zakresie kultury fizycznej i turystyki nad instytucjami i organizacjami (Dz. U. Nr 38, poz. 224) zarządza się, co następuje:

§ 1

Remontem kapitalnym nazywamy roboty budowlano-montażowe wykonywane w istniejącym urządzeniu, celem przywrócenia pierwotnej sprawności użytkowej, lub wymianę elementów konstrukcyjnych, względnie poprawę użytkową danego obiektu, o ile wartość planowanego zakresu mieści się w granicach 30—70% wartości istniejącego budynku lub urządzenia, a typ robót nie kwalifikuje ich do robót inwestycyjnych.

§ 2

1. Dokumentacja remontu kapitalnego o wartości kosztorysowej powyżej 2,5 mln zł obejmuje dwa etapy opracowań, a mianowicie:
1) założenia remontowe,
2) dokumentację techniczno-roboczą.

2. Dokumentację dla remontu kapitalnego o wartości kosztorysowej poniżej 2,5 mln zł należy w zasadzie sporządzać w jednej fazie poprzedzonej protokółem konieczności oraz wytycznymi programowymi remontu ustalonymi przez inwestora.

§ 3

Założenia remontu kapitalnego sporządza się w oparciu o protokół konieczności sporządzony komisyjnie w obecności przedstawicieli:
1) użytkownika obiektu,
2) jednostki nadrzędnej użytkownika reprezentowanego między innymi przez fachowego pracownika służby inwestycyjno-remontowej,
3) właściwego terenowo-powiatowego równorzędnego komitetu kultury fizycznej i turystyki dla remontów kapitalnych o wartości do 0,5 mln zł, a o wartości powyżej 0,5 mln zł przedstawiciela wojewódzkiego (równorzędnego komitetu kultury fizycznej i turystyki),
4) czynnika społecznego reprezentującego pion użytkowy.

§ 4

1. Założenia remontu kapitalnego powinny zawierać:
1) protokół konieczności określający:
   a) stan techniczny urządzenia lub jego elementu konstrukcyjnego,
   b) zakres robót budowlano-montażowych przewidywanych do wykonania w ramach kapitalnego remontu,
   c) zakres opracowania koniecznych ekspertyz technicznych,
   d) datę i czas przeprowadzenia ostatniego remontu kapitalnego i bieżącego z podaniem zakresu przeprowadznnych robót oraz poniesionych kosztów,
2) dane ogólne określające:
   a) przybliżony koszt przeprowadzenia remontu kapitalnego w oparciu o ewentualne ekspertyzy techniczne i wstępną wycenę sporządzoną na podstawie orientacyjnego obmiaru, uzgodniony w miarę możliwości z wykonawcą w części danych wyjściowych do kosztorysowania,
   b) przewidywany okres czasu wyłączenia obiektu lub jego części z eksploatacji,
   c) procentowe zniszczenie urządzenia lub jego elementu,
   d) inne dane obrazujące zagadnienie przeprowadzenia remontu kapitalnego,
   e) termin sporządzenia dokumentacji techniczno-roboczej,
   f) przewidywanego wykonawcę robót,
   g) zabezpieczenie warunków utrzymania obiektu po remoncie,
3) inwentaryzację techniczną składającą się w miarę potrzeby z:
   a) planów sytuacyjnych w skali 1:500 lub 1:1000,
   b) rzutów poziomych wszystkich kondygnacji budynku lub innych urządzeń z rozstawieniem maszyn i sprzętu w skali 1:100,
   c) przekrojów pionowych w skali 1:100,
   d) elewacji w skali 1:100,
   e) planów instalacyjno-wewnętrznych w skali 1:100,
   f) planów instalacji zewnętrznych w skali 1:500 lub 1:1000
4) szkice obrazujące zakres remontu kapitalnego,
5) uzasadnienie ekonomiczne przeprowadzania remontu kapitalnego uwzględniające:
   a) zmniejszenie wpływów w czasie wyłączenia urządzenia lub jego części z eksploatacji,
   b) konieczne wydatki na utrzymanie personelu w czasie przeprowadzania remontu,
   c) analizę wyłączania części lub całość obiektu z eksploatacji, z podaniem wybrania najekonomiczniejszego wariantu, względnie powodów, dla których wariant ten nie może być realizowany,
   d) wskazanie miejsc zatrudnienia załogi zwalnianej (niepotrzebnej) na okres remontu kapitalnego,
   e) korzyści finansowe z przeprowadzonego remontu kapitalnego.
6) ewentualne ekspertyzy techniczne związane z przeprowadzaniem remontu kapitalnego.

2. Dokumentacja techniczno-robocza powinna zawierać:
1) obliczenia konstrukcyjne i instalacyjne konieczne dla prawidłowego sporządzenia części rysunkowej,
2) konieczne rysunki dla przeprowadzenia remontu kapitalnego w zakresie robót budowlanych, instalacyjnych, maszyn i urządzeń,
3) kosztorysy szczegółowe obrazujące prawidłowy koszt remontu kapitalnego uzgodnione z wykonawcą robót,
4) korektę uzasadnień ekonomicznych wynikającą z ustalonego ostatecznie kosztu remontu i czasu jego przeprowadzenia
5) ustalenie cyklu przeprowadzenia remontu kapitalnego,
6) wskaźniki jednostkowe kosztu remontu kapitalnego uwzględniające z rozbiciem na poszczególne części funkcjonalne:
   a) koszt 1 m^3,
   b) koszt 1 m^2 powierzchni użytkowej.

§ 5

Dokumentacja techniczno-robocza powinna być zatwierdzona przez właściwe władze budowlane, o ile wymagają tego odpowied nie przepisy.

§ 6

Dokumentacja kapitalnych remontów urządzeń sportowych i turystycznych, których finansowanie dokonywane jest z udziałem środków „Totalizatora Sportowego", Centralnego Funduszu Turystyki i Wypoczynku lub funduszów inwestycyjno-remontowych przedsiębiorstw podporządkowanych Głównemu Komitetowi Kultury Fizycznej i Turystyki — podlega zatwierdzeniu według następujących zasad:

1) założenia dla remontów kapitalnych urządzeń sportowych i turystycznych o wartości powyżej 2,5 mln zł zatwierdza Główny Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki;
2) dokumentację techniczno-roboczą dla kapitalnego remontu urządzeńsportowych i turystycznych przyjmuje lub zatwierdza użytkownik obiektu (urządzenia), o ile wzrost zbiorczego zestawienia kosztu remontu kapitalnego, opracowanego na podstawie kosztorysów szczegółowych, nie przekracza 10% wartości remontu kapitalnego podanego w założeniach;
3) w przypadku wzrostu kosztów przekraczających 10% wartości remontu kapitalnego zatwierdzonego w założeniach — dokumentację techniczno-roboczą zatwierdza organ, który uprzednio zatwierdził założenia remontowe.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Komitetu
(—) Włodzimierz Reczek

8

ZARZĄDZENIE NR 25

PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI

z dnia 20 marca 1970 r.

w sprawie projektowania inwestycji sportowych i turystycznych

Na podstawie § 4 ust. 3 w związku z § 1 ust. 1 pkt 2 lit. a, b i c rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 sierpnia 1960 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki oraz form nadzoru w zakresie kultury fizycznej i turystyki nad instytucjami i organizacjami (Dz. U. Nr 38, poz. 224) i § 18 pkt 2 i § 37 ust. 1 uchwały Nr 110 Rady Ministrów z dnia 23 czerwca 1969 r. w sprawie projektowania inwestycji (Monitor Polski Nr 28, poz. 220) zarządza się, co następuje:

§ 1

Inwestorzy, podejmujący prace związane z przygotowaniem dokumentacji inwestycji podlegających na budowie, rozbudowie, przebudowie i modernizacji urządzeń sportowych i turystycznych, zobowiązani są do przestrzegania przepisów uchwały nr 110 Rady Ministrów z dnia 23 czerwca 1969 r. w sprawie projektowania inwestycji (Monitor Polski Nr 28, poz. 220) oraz instrukcji w sprawie projektowania inwestycji sportowych i turystycznych stanowiącej załącznik do zarządzenia.

§ 2

1. Podjęcie prac, a w szczególności udzielenie zlecenia, dotyczącego założeń techniczno-ekonomicznych i projektu inwestycyjnego może mieć miejsce w przypadku, kiedy dana inwestycja znajduje się w wieloletnim planie inwestycyjnym.

2. W konkretnie uzasadnionych przypadkach podjęcie prac projektowych dla inwestycji nie znajdujących się w planie wieloletnim, może mieć miejsce za zgodą Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki, zwanego dalej „GKKFiT".

3. Za udzielenie zlecenia na wykonanie opracowań założeń i projektu dla inwestycji nie znajdującej się w wieloletnim planie inwestycyjnym ponoszą materialną odpowiedzialność osoby podpisujące zlecenie.

§ 3

Inwestorzy obowiązani są zapoznać zleceniobiorców określonych w § 5 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 powołanej w § 1 uchwały nr 110 Rady Ministrów z ustaleniami zawartymi w załączonej instrukcji przy zlecaniu opracowania założeń techniczno-ekonomicznych.

§ 4

Przygotowanie założeń techniczno-ekonomicznych oraz projektów w drodze konkursów może mieć miejsce jedynie dla obiektów zastrzeżonych do zatwierdzenia przez Przewodniczącego GKKFiT i za jego zgodą oraz przy zachowaniu ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 5

Założenia techniczno-ekonomiczne inwestycji branżowych przedsiębiorstw, jednostek budżetowych i organizacji społecznych podporządkowanych GKKFiT, oraz podlegających jego nadzorowi — zatwierdza Przewodniczący GKKFiT w następującym zakresie:

1) urządzeń i obiektów sportowych:
   a) boisk sportowych o programie większym od istniejących opracowań typowych i widowniach powyżej 5.000 widzów,
   b) sal gimnastyczno-sportowych i hal sportowych o wymiarach areny powyżej 30×18 m lub innych sal i hal o większej widowni niż w rozwiązaniach typowych,
   c) krytych pływalni kąpieliskowo-sportowych (poza pływalniami szkolnymi),
   d) lodowisk sztucznie chłodzonych,
   e) przystani wodnych ponad wielkości normatywne,
   f) urządzeń specjalistycznych przeznaczonych dla sportu kwalifikowanego,
   g) budowy i rozbudowy uczelni wychowania fizycznego,
   h) budowy domów akademickich, o ile nie są oparte na projektach typowych:
2) urządzeń i obiektów turystycznych:
   a) domów wycieczkowych, pensjonatów, hoteli (oprócz hoteli gospodarki komunalnej) w kategorii lux, I i II powyżej 100 miejsc noclegowych i w kategorii III i IV powyżej 150 miejsc noclegowych,
   b) moteli i schronisk powyżej 50 miejsc noclegowych,
   c) campingów kategorii I powyżej 200 miejsc,
   d) ośrodków wczasów świątecznych o przelotowości maksymalnej ponad 3.000 osób,
   e) wyciągów krzesełkowych i kabinowych,
   f) stacji obsługi samochodowej powyżej 6 stanowisk,
3) obiektów przemysłowych dotyczących inwestycji branżowych o wartości kosztorysowej powyżej 50 mln zł.

§ 6

Jednostki nie podlegające nadzorowi GKKFiT przedkładają założenia techniczno-ekonomiczne inwestycji określonych w § 1 w celu uzyskania jego opinii.

§ 7

1. Niezależnie od sporządzania założeń techniczno-ekonomicznych dla inwestycji turystycznych, inwestorzy zakładów noclegowych i wyciągów turystycznych są zobowiązani do opracowywania analiz ekonomicznych według „Instrukcji w sprawie obliczania efektywności, oceny i klasyfikacji inwestycji zakładów noclegowych" lub odpowiednio „Instrukcji w sprawie metody badań i przeprowadzania analizy ekonomicznej efektywności inwestycji wyciągów turystycznych".

2. Instrukcje, o których mowa w ust. 1, zostaną wydane w formie odrębnych broszur przez Ośrodek Studiów Urządzeń Turystycznych i Sportowych Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki.

§ 8

Tracą moc:

1) zarządzenie nr 1 Przewodniczącego GKKFiT z dnia 2 stycznia 1967 r. w sprawie projektowania i zatwierdzania dokumentacji

inwestycji w zakresie urządzeń sportowych wraz z załącznikiem (Dz. U. GKKFiT Nr 1, poz. 6),

2) zarządzenie nr 86 Przewodniczącego GKKFiT z dnia 8 grudnia 1967 r. w sprawie projektowania i zatwierdzania dokumentacji niektórych inwestycji turystycznych (Dz. U. GKKFiT Nr 8, poz. 37).

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY KOMITETU
(—) Włodzimierz Reczek

Załącznik do zarządzenia nr 25 Przewodniczącego GKKFiT z dnia 20 marca 1970 r. (poz. 8)

Instrukcja

w sprawie projektowania inwestycji sportowych i turystycznych

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1

Przez użyte w instrukcji określenia:
1) uchwała — należy rozumieć uchwałę nr 110 Rady Ministrów z dnia 23 czerwca 1969 r. w sprawie projektowania inwestycji (Monitor Polski Nr 28, poz. 220),
2) założenia — należy rozumieć założenia techniczno-ekonomiczne przedsięwzięcia inwestycyjnego,
3) inwestycje sportowe — należy rozumieć urządzenia i budowle służące wychowaniu fizycznemu i sportowi,
4) inwestycje turystyczne — należy rozumieć urządzenia i budowle służące obsłudze ruchu turystycznego i wypoczynkowego ogólnie dostępnego,
5) inwestor — należy rozumieć jednostkę prowadzącą daną inwestycję,
6) użytkownik — należy rozumieć przewidywanego gospodarza danej inwestycji (jednostkę eksploatującą obiekt),
7) inwestor zastępczy — należy rozumieć jednostkę, która prowadzi inwestycję na rzecz inwestora.

§ 2

Przy pracach dotyczących projektowania inwestycji sportowych i turystycznych należy ustalenia zawarte w instrukcji stosować łącznie z uchwałą o projektowaniu inwestycji.

§ 3

Założenia techniczno-ekonomiczne inwestycji i projekt techniczny inwestycji stanowią dokumentację techniczną inwestycji.

§ 4

Przestąpienie do prac nad założeniami i projektem powinno być tak rozplanowane w czasie, aby dokumentacja była wykorzystana najpóźniej w ciągu 2 lat po jej zakończeniu.

§ 5

1. Opracowanie założeń powinno być poprzedzone programem użytkowym inwestycji opracowanym przez inwestora wraz ze wskazaniem terenu.
2. Program użytkowy inwestycji stanowi podstawę włączenia inwestycji do wieloletniego planu inwestycyjnego.
3. Dla zadań o bardziej skomplikowanym programie usług, inwestor powinien uzgodnić go z GKKFiT.

§ 6

Zabrania się wykonywania projektów indywidualnych, jeśli istnieją na te obiekty projekty typowe.

§ 7

Globalna suma nakładów przewidzianych dla poszczególnych inwestycji musi się mieścić w dyrektywnych wskaźnikach.

UPROSZCZONY TRYB SPORZĄDZANIA DOKUMENTACJI

§ 8

1. Nie wymaga się sporządzania założeń dla inwestycji polegających na budowie:
1) urządzeń sportowych i turystycznych, dla których budowli istnieje dokumentacja typowa,
2) lodowisk otwartych naturalnych,
3) terenowych urządzeń sportowych,
4) pływalni otwartych o łącznej powierzchni lustra wody do 700 m^2,
5) torów łuczniczych,
6) skoczni narciarskich do 25 m,
7) stanic wodnych (schronisk) o łącznej kubaturze budynków do 1000 m^3,
8) ośrodków wczasów świątecznych o przepustowości do 3000 osób w dniu największego nasilenia ruchu, nie posiadających bazy noclegowej,
9) campingów III i IV kategorii oraz modernizacji i rozbudowie nie przekraczającej 50% istniejącej kubatury budynków.

2. Nie wymaga się sporządzania założeń i projektu dla modernizacji istniejących urządzeń i rozbudowie budynków w granicach do 250 m^3.

§ 9

1. Dla inwestycji wymienionych w § 8 należy sporządzać projekt w oparciu o:
1) uzasadnienie inwestycji,
2) posiadaną dokumentację prawną,
3) opis funkcji użytkowej w stosunku do terenu zabudowy,
4) uzasadnienie ekonomiczne sporządzone w myśl odrębnej instrukcji,
5) uzyskaną lokalizację szczegółową,
6) wybrane odpowiednie projekty typowe lub powtarzalne,
7) orientacyjne zestawienie kosztów.

2. Dla inwestycji wymienionych w § 8 ust. 2 należy opracować:
1) uzasadnienie inwestycji,
2) uzasadnienie ekonomiczne sporządzone w myśl odrebnej instrukcji
3) szkice sytuacyjne i rysunki z opisem technicznym i obliczeniami zgodnie z obowiązującymi przepisami dla tego typu inwestycji,
4) zestawienie kosztów robót, zakupów i wydatków,
5) konieczne ekspertyzy techniczne,
— oraz załączyć dokumentację prawną.

3. Dla pozostałych inwestycji należy sporządzać założenia techniczno-ekonomiczne.

SPORZĄDZANIE ZAŁOŻEŃ TECHNICZNO-EKONOMICZNYCH

§ 10

Założenia inwestycji sportowych powinny zawierać następujące dane:
1) charakterystykę przedsięwzięcia z podziałem na zadania inwestycyjne, jeśli przewiduje się realizację w kilku zadaniach
2) uzasadnienie inwestycji zawierające:
   a) bilans urządzeń sportowych danej dyscypliny sportowej w miejscowości przewidywanej w lokalizacji ogólnej,
   b) stopień wykorzystania istniejących urządzeń sportowych
   c) ilość klubów i sportowców uprawiających daną dyscyplinę sportową w tej miejscowości,
   d) ilość szkolonych sportowców danej dyscypliny o zasięgu lokalnym, rejonowym i ogólnokrajowym,
3) przewidywane terminy realizacji przedsięwzięcia i poszczególnych zadań inwestycyjnych,
4) uzasadnienie konieczności opracowania projektu indywidualnego,
5) charakterystykę techniczną urządzeń i budynków,
6) program użytkowy budynków i urządzeń opracowany według wzoru nr 1 z uwzględnieniem wyposażenia sportowego w odpowiednich pomieszczeniach,

7) koszt przedsięwzięcia inwestycyjnego obliczony w oparciu o wskazania § 10 uchwały,
8) koszt poszczególnych zadań inwestycyjnych obejmujący urządzenia konieczne dla przekazania zadania do eksploatacji wraz z kosztami dokumentacji i innych wydatków (suma kosztów poszczególnych zadań powinna być równa wartości przedsięwzięcia),
9) ogólną i szczegółową lokalizację z uzasadnieniem jej wyboru; przy wyborze lokalizacji należy się kierować efektami ekonomicznymi budowy i późniejszej eksploatacji; przy obiektach, w których przewiduje się duże widownie, należy zwracać uwagę na dogodne połączenia ze środkami masowej komunikacji publicznej (wybór lokalizacji szczegółowej powinien być rozpatrywany w kilku wariantach i należy uzasadnić jakie względy decydowały o jej przyjęciu),
10) dyrektywny cykl realizacji prac projektowych i robót budowlano-montażowych oraz dostawy wyposażenia,
11) ogólny plan zagospodarowania terenu z usytuowaniem budynków i dyspozycją funkcji urządzeń sportowych, prowadzenia instalacji zewnętrznych wraz ze wskaźnikami uzasadniającymi powyższe rozwiązanie, w skali 1:500 lub 1:1000,
12) dane geofizyczne o terenie, na którym ma się budować,
13) uzasadnienie ekonomiczne wykazujące wydatki i wpływy oraz źródło pokrycia ewentualnych deficytów (w uzasadnieniu należy podawać możliwości ilościowe szkolonych sportowców, ilość sportowców uprawiających dane dyscypliny sportowe, możliwości wykorzystania w 100% danego obiektu i faktycznie przewidywane wykorzystanie),
14) dane o dokumentacji prawnej terenu i koszty związane z jego uzyskaniem,
15) informacje o inwestycjach towarzyszących współzależnych i udział w kosztach,
16) kooperację w zakresie usług i ich wielkości,
17) uzgodnienia przewidziane w załączniku nr 2 uchwały,
18) inne dane potrzebne dla prawidłowego sporządzenia projektu.

§ 11

Założenia inwestycji turystycznych powinny zawierać następujące dane:

1) charakterystykę przedsięwzięcia z podziałem na zadania inwestycyjne, jeśli przewiduje się realizację w paru zadaniach,
2) uzasadnienie potrzeby inwestycji zawierające:
   a) bilans urządzeń turystycznych znajdujących się w danej miejscowości,
   b) stopień wykorzystania istniejących urządzeń turystycznych w danej miejscowości z wyodrębnieniem ilości turystów zagranicznych,
   c) analizę istniejącego ruchu turystycznego krajowego i zagranicznego w danej miejscowości i przewidywane prognozy jego rozwoju,
   d) uzasadnienie wyboru lokalizacji danej inwestycji w aspekcie potrzeb całego rejonu — województwa (selekcja potrzeb),
3) dane o dokumentacji prawnej terenu i możliwości jego uzyskania,
4) przewidywane terminy realizacji przedsięwzięcia i poszczególnych zadań inwestycyjnych,
5) uzasadnienie konieczności opracowania projektu indywidualnego,
6) charakterystykę techniczną budynków i urządzeń terenowych i instalacji z podaniem ewentualnego częściowego wykorzystania dokumentacji typowej lub powtarzalnej,
7) program użytkowy budynków i urządzeń opracowany według wzoru nr 1,
8) koszt przedsięwzięcia inwestycyjnego obliczony w oparciu o wskazania § 10 uchwały,
9) koszt poszczególnych zadań inwestycyjnych obejmujący urządzenia konieczne dla przekazania zadania do eksploatacji wraz z kosztami dokumentacji uzyskania terenu i innych wydatków (suma kosztów poszczególnych zadań powinna być równa wartości przedsięwzięcia),
10) ogólną i szczegółową lokalizację z uzasadnieniem jej wyboru należy podać rozpatrywane warianty z uzasadnieniem zalet oraz wykazaniem wad, w aspekcie atrakcyjności lokalizacji kosztów uzbrojenia terenu, komunikacji, doprowadzeniu dróg, jeśli odrzucono wariant najbardziej ekonomiczny — to należy uzasadnić jakimi przyczynami się kierowano,
11) dyrektywny cykl realizacji prac projektowych i robót budowlano-montażowych oraz dostaw wyposażenia,
12) ogólny plan zagospodarowania terenu z usytuowaniem budynków i dyspozycją funkcji urządzeń terenowych, instalacji zewnętrznych wraz ze wskaźnikami uzasadniającymi przyjęte rozwiązania, w skali 1:500 lub 1:1000,
13) uzasadnienie ekonomiczno-eksploatacyjne sporządzone dla zakładów noclegowych i wyciągów w myśl odrębnej instrukcji,
14) inne dane potrzebne dla prawidłowego sporządzania projektu.

§ 12

Założenia inwestycji przemysłu sportowego i turystycznego powinny zawierać następujące dane:
1) charakterystykę przedsięwzięcia z podziałem na zadania inwestycyjne,
2) uzasadnienie potrzeby inwestycji zawierające:
   a) bilans mocy produkcyjnej danej gałęzi przemysłu,
   b) informację o ilości i wielkości przedsiębiorstw zajmujących się daną gałęzią produkcji,
   c) przewidywaną docelową wielkość produkcji,
   d) analizę rynku w zakresie potrzeb na dany sprzęt stanowiący podstawowy program produkcji,
   e) przewidywane kierunki zbytu,
3) przewidywane terminy realizacji przedsięwzięcia i poszczególnych zadań inwestycyjnych,
4) charakterystykę techniczną budynków, podstawowych maszyn i urządzeń, w tym importowanych,
5) określenie programu produkcji wraz z podaniem technologii; do opracowania technologicznego należy dołączyć schematy poszczególnych pomieszczeń produkcyjnych wraz z rozstawieniem maszyn, jak również program pomieszczeń socjalnych,
6) koszt przedsięwzięcia inwestycyjnego i poszczególnych zadań,
7) ogólną i szczegółową lokalizację z uzasadnieniem jej wyboru; należy podać rozpatrywane warianty z uzasadnieniem zalet i wad między innymi w aspekcie:
   a) kosztów uzbrojenia terenu,
   b) bliskości bazy surowcowej,
   c) naboru siły roboczej,
   d) rozmieszczenia przedsiębiorstw kooperujących,
8) dyrektywny cykl realizacji prac projektowych oraz robót budowlano-montażowych i dostaw wyposażenia,
9) dyrektywny cykl uruchomienia produkcji oraz osiągnięcia projektowanych zdolności produkcyjnych,
10) ogólny plan zagospodarowania terenu inwestycji,
11) pełne uzasadnienie ekonomiczne z podaniem kosztów własnych produkcji, wielkości zakładanej akumulacji i rentowności, poziomu wydajności pracy,
12) potrzeby zatrudnienia (wielkość i struktura) z podaniem zakładanej zmianowości z uwzględnieniem pokrycia potrzeb wynikających z aglomeracji,
13) wskaźnik określający poziom techniczny rozwiązań w porównaniu ze światowym poziomem oraz w świetle prognoz naukowo-technicznych,
14) stwierdzenie, że w oparciu o program rozwojowy branży wynika konieczność realizacji inwestycji, gdyż nie ma możliwości uzyskania zakładanego przyrostu produkcji w istniejących zakładach przemysłowych,
15) wstępne rozeznanie możliwości dostaw kooperacyjnych, podstawowych surowców i materiałów, w tym również importowanych,
16) inne dane potrzebne dla prawidłowego sporządzania projektu.

§ 13

1. Sporządzający założenia obowiązany jest opracować kartę inwestycji zawierającą wskaźniki według wzoru nr 2.
2. Kartę inwestycji wypełnia autor założeń w rubryce założenia
3. Rubryki projektu wypełnia biuro projektów (jednostka projektująca).
4. Rubrykę wyniki realizacji wypełnia inwestor lub inwestor zastępczy.
5. Rubrykę po roku eksploatacji wypełnia użytkownik — inwestor.
6. Karty inwestycji w odpisie należy przesyłać w dwóch egzemplarzach do inwestora nadrzędnego, który jedną z nich przesyła do GKKFiT (§ 8 pkt 1 i 2 uchwały).

§ 14

1. Założenia mogą być uzupełnione pracami projektowymi o charakterze technicznym, jeśli dana lokalizacja szczegółowa tego wymaga ze względów koncepcji urbanistycznych otoczenia lub też innych uzasadnionych powodów.
2. Zakres prac projektowych o charakterze technicznym ustala Przewodniczący GKKFiT na wniosek inwestora.

Wzór nr 1

PROGRAM UŻYTKOWY OBIEKTU

Nazwa obiektu ....

Powierzchnie pomieszczeń: kubatura obiektu

Lp:	Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia jednego pomieszczenia m²	Wysokość pomieszczenia m	Ilość pomieszczeń	Powierzchnia ogółem pomieszczeń m²	Wskazania powiązania funkcjonalnego z sąsiednimi pomieszczeniami	Wyposażenie pomieszczenia w urządzenia sanitarne	Wyposażenie w urządzenie elektryczne	Podstawa przyjętych wskaźników (akty normatywne itp.)

Razem powierzchnia pomieszczeń

Dodatek na komunikację .... %

Dodatek na konstrukcję .... %

Kubatura obiektu .... m³

PROGRAM UŻYTKOWY OBIEKTU

Nazwa obiektu ....

Wyposażenie w sprzęt, urządzenia, maszyny

Lp.	Pomieszczenie (Funkcja) Nazwa wyposażenia	Jednostka	Ilość	Cena jednostkowa	Koszt zakupu		Dostawca i podstawa wyceny	Podstawa przyjętych wskaźników (akty normatywne, obiekty realizowane itp.)
					Maszyny i urządzenia wymagające montażu	Urządzenia i maszyny nie wymagające montażu; sprzęt meble		
	Razem							

Koszt ogółem:

Wzór Nr 2

Karta przedsięwzięcia inwestycyjnego nr ....

Przedsięwzięcie inwestycyjne nr ....

....

Lokalizacja ....

Województwo ....

Powiat ....

Charakterystyka przedsięwzięcia: ....

....

....

Zdolność usługowa: ....

Podział na zadania inwestycyjne

Zadanie Nr I ....

Zadanie Nr II ....

Zadanie Nr III ....

Użytkownik ....

Inwestor ....

Inwestor zastępczy ....

Autor założeń ....

Autor projektu ....

Generalny wykonawca ....

Dane techniczno-ekonomiczne		Założenia	Projekt	Wyniki realizacji	Wyniki po roku ekspl.
A. Dane techniczne					
1. Powierzchnia terenu	ha	....	....	....	....
2. Powierzchnia zabudowy	m²	....	....	....	....
3. Powierzchnia dróg i placów	m²	....	....	....	....
4. Powierzchnia użytkowa obiektów	m²	....	....	....	....
5. Kubatura obiektów	m³	....	....	....	....
B. Dane ekonomiczne					
6. Wielkość nakładów w tym:	zł	....	....	....	....
a) dokumentacji i robót przygotowawczych	zł	....	....	....	....
b) wyposażenia (zakupów)		....	....	....	....
c) uzbrojenia i urządzenia terenu	zł	....	....	....	....
d) partycypacji w urządzeniach wspólnych	zł	....	....	....	....
7. Zatrudnienie ogółem	osób	....	....	....	....
w tym poza sezonem	osób	....	....	....	....
8. Koszt eksploatacji inwestycji ogółem rocznie	zł	....	....	....	....
9. Wartość świadczonych usług ogółem rocznie	zł	....	....	....	....
10. Wynik działalności rocznej:					
a) zysk	zł	....	....	....	....
b) strata	zł	....	....	....	....
11. Zwrot nakładów inwestycyjnych w ciągu ilości lat		....	....	....	....
12. Klasa inwestycji w myśl instrukcji ekonomicznej		....	....	....	....

Dodatkowe informacje inwestora:

Założenia zatwierdził dnia..........(inwestor, jednostka nadrzędna — wymienić kto) ....

Data..........

Podpis wypełniającego kartę

Pieczęć

Karta zadania inwestycyjnego nr ....

Przedsięwzięcie inwestycyjne nr ....

....

Zadanie inwestycyjne nr ....

....

Lokalizacja ....

Chrakterystyka zadania ....

....

Zdolność usługowa ....

Obiekty i ich przeznaczenie ....

....

Użytkownik ....

Inwestor ....

Inwestor zastępczy ....

Autor założeń ....

Autor projektu ....

Generalny wykonawca ....

Dane techniczno-ekonomiczne	Założenia	Projekt	Wyniki realizacji	Wyniki po roku ekspl.
A. Dane techniczne				
1. Powierzchnia terenu zadania inwestycyjnego ha	....	....	....	....
2. Powierzchnia zabudowy m²	....	....	....	....
3. Powierzchnia dróg i placów m²	....	....	....	....
4. Powierzchnia użytkowa obiektów m²	....	....	....	....
5. Kubatura obiektów m³	....	....	....	....
6. Zapotrzebowanie energii elektrycznej kWh	....	....	....	....
7. Zapotrzebowanie wody na dobę m³	....	....	....	....
w tym wody ciepłej m³	....	....	....	....
8. Zapotrzebowanie energii dla celów grzejniczych kcal/h	....	....	....	....
w tym gazu kcal/h	....	....	....	....
B. Dane ekonomiczne				
9. Wielkość nakładów zł	....	....	....	....
w tym:				
a) dokumentacji i robót przygotowawczych zł	....	....	....	....
b) wyposażenia-zakupów zł	....	....	....	....
c) uzbrojenia i urządzenia terenu zł	....	....	....	....
d) partycypacji w urządzeniach wspólnych zł	....	....	....	....
10. Zatrudnienie ogółem osób	....	....	....	....
w tym poza sezonem osób	....	....	....	....
11. Koszt eksploatacji inwestycji rocznie zł	....	....	....	....
12. Wartość świadczonych usług rocznie zł	....	....	....	....
13. Wynik działalności rocznej:				
a) zysk zł	....	....	....	....
b) strata zł	....	....	....	....
14. Zwrot nakładów inwestycyjnych w ciągu ilości lat	....	....	....	....
15. Klasa inwestycji w myśl instrukcji ekonomicznej	....	....	....	....

DODATKOWE INFORMACJE INWESTORA:

Założenia zatwierdził dnia.................. (inwestor, jednostka nadrzędna — wymienić kto) ....

Podpis wypełniającego kartę

Pieczęć

Karta urządzenia terenu i uzbrojenia w instalacje dla przedsięwzięcia lub zadania inwestycyjnego

Przedsięwzięcie inwestycyjne ....

....

Zadanie inwestycyjne nr ....

....

Lokalizacja ....

Zagospodarowanie terenu w urządzenia rekreacyjno-wypoczynkowe ....

....

Uzbrojenie terenu w instalacje techniczne ....

....

Użytkownik ....

Inwestor ....

Inwestor zastępczy ....

Autor założeń ....

Autor projektu ....

Generalny wykonawca ....

Nazwa wskaźników techniczno-ekonomicznych		Założenia	Projekt	Wyniki realizacji	Wyniki po roku ekspl.
Urządzenia terenowe					
1. Powierzchnia terenu	ha	.....	.....	.....	.....
2. Powierzchnia dróg i placów	m²	.....	.....	.....	.....
3. Koszt urządzenia dróg i placów ogółem	zł	.....	.....	.....	.....
4. Średni koszt 1 m² dróg i placów	zł	.....	.....	.....	.....
5. Powierzchnia parkingów	m²	.....	.....	.....	.....
6. Koszt 1 m² parkingów	zł	.....	.....	.....	.....
7. Powierzchnia urządzeń rekreacyjno-wypoczynkowych	m²	.....	.....	.....	.....
8. Koszt 1 m² urządzeń rekreacyjno-wypoczynkowych	zł	.....	.....	.....	.....
9. Powierzchnia zieleni	ha	.....	.....	.....	.....
10. Koszt urządzenia 1 ha zieleni	zł	.....	.....	.....	.....
11. Powierzchnia plaży	m²	.....	.....	.....	.....
12. Koszt urządzenia 1 m² plaży	zł	.....	.....	.....	.....
13. Koszt urządzenia widowni otwartych	zł	.....	.....	.....	.....
14. Koszt urządzenia 1 miejsca widowni otwartej	zł	.....	.....	.....	.....
Urządzenia wodne					
15. Długość brzegu przyległego do akwenu	mb	.....	.....	.....	.....
16. Koszt urządzenia 1 mb brzegu	zł	.....	.....	.....	.....
17. Powierzchnia lustra wody basenów otwartych	m²	.....	.....	.....	.....
18. Koszt 1 m² lustra wody basenów otwartych	zł	.....	.....	.....	.....
19. Powierzchnia pomostów na wodach (pływających-stałych)	m²	.....	.....	.....	.....
20. Koszt 1 m² pomostów na wodach (pływających-stałych)	zł	.....	.....	.....	.....
Urządzenia wyciągowe					
21. Długość slipu do wyciągania łodzi	mb	.....	.....	.....	.....
22. Koszt 1 mb slipu	zł	.....	.....	.....	.....
23. Długość wyciągu turystycznego (podać typ)	mb	.....	.....	.....	.....
24. Koszt 1 mb wyciągu turystycznego, wraz z mechanizmami i podporami	zł	.....	.....	.....	.....
Instalacje zewnętrzne					
25. Koszt ujęcia wody na 1 m³ wydajności dobowej	zł	.....	.....	.....	.....
26. Długość rurociągów wodnych	mb	.....	.....	.....	.....
27. Średni koszt 1 mb rurociągu wodnego	zł	.....	.....	.....	.....
28. Długość rurociągów kanalizacyjnych	mb	.....	.....	.....	.....
29. Średni koszt 1 mb rurociągów kanalizacyjnych	zł	.....	.....	.....	.....
30. Koszt oczyszczalnika ścieków na 1 m³ ścieków dobowych	zł	.....	.....	.....	.....
31. Długość rurociągów gazowych	mb	.....	.....	.....	.....
32. Średni koszt 1 mb rurociągu gazowego	zł	.....	.....	.....	.....
33. Koszt wykonania przyłączenia elektryczności na jednostkę mocy zapotrzebowanej w kW	zł	.....	.....	.....	.....
34. Długość linii elektrycznych	mb	.....	.....	.....	.....
35. Koszt średni 1 mb linii elektrycznych	zł	.....	.....	.....	.....

Nazwa wskaźników techniczno-ekonomicznych	Założenia	Projekt	Wyniki realizacji	Wyniki po roku ekspl.
Wyposażenie (zakupy)				
36. Koszt wyposażenia w sprzęt rekreakcyjno-sportowy zł	...	...	...	...
37. Koszt pozostałego wyposażenia zł	...	...	...	...
Zatrudnienie				
38. Ilość pracowników przy urządzeniach terenowych osób	...	...	...	...
39. Ilość pracowników przy urządzeniach wodnych osób	...	...	...	...
Wynik finansowy z eksploatacji				
40. Wartość usług rocznie zł	...	...	...	...
41. Koszt eksploatacji zł	...	...	...	...
42. Zysk zł	...	...	...	...
43. Strata zł	...	...	...	...

DODATKOWE INFORMACJE INWESTORA:

Projekt przyjął inwestor dnia...

Podpis wypełniającego kartę

Pieczęć

Karta obiektu zakładu noclegowo-gastronomicznego

nr...

Przedsięwzięcie inwestycyjne nr ...

...

Zadanie inwestycyjne nr ...

Obiekt nr ...

Lokalizacja ...

Chrakterystyka obiektu ...

...

Ilość miejsc noclegowych stałych ...dostawnych ...

Ilość miejsc' w restauracji ... w kawiarni ... w barze ...

w klubie-świetlicy ... innych ...

Projekt: typowy nr ... powtarzalny z realizacji ...

indywidualny — autor ...

Ilość kondygnacji wg założeń ... wg projektu ...

Konstrukcja wg założeń ... wg projektu ...

Cykl budowy ustalono na ... miesięcy.

TABELA WSKAŹNIKÓW TECHNICZNO-EKONOMICZNYCH

Nazwa wskaźników techniczno-ekonomicznych	Założenia	Projekt	Wyniki realizacji	Wyniki po roku ekspl.
Dane ogólne				
1. Powierzchnia zabudowy m^2	...	...	...	...
2. Kubatura obiektu m^3	...	...	...	...
3. Powierzchnia użytkowa ogółem m^2	...	...	...	...
4. Koszt obiektu zł	...	...	...	...
w tym wyposażenia (zakupów) zł	...	...	...	...
5. Powierzchnia części noclegowej m^2	...	...	...	...
6. Kubatura części noclegowej m^3	...	...	...	...
7. Powierzchnia części gastronomicznej m^2	...	...	...	...

Nazwa wskaźników techniczno-ekonomicznych		Założenia	Projekt	Wyniki realizacji	Wyniki po roku ekspl.
8. Kubatura części gastronomicznej	m³				
9. Powierzchnia części usługowo-technicznej	m²				
10. Kubatura części usługowo-technicznej	m³				
11. Koszt wyposażenia części noclegowej	zł				
12. Koszt wyposażenia części gastronomicznej	zł				
13. Koszt wyposażenia części usługowo-technicznej	zł				
14. Skorygowana kubatura części noclegowej	m³				
15. Skorygowana kubatura części gastronomicznej	m³				
16. Skorygowany koszt wyposażenia części noclegowej	zł				
17. Skorygowany koszt wyposażenia części gastronomicznej	zł				
Dane jednostkowe					
18. Koszt 1 m³ obiektu w robotach budowlano-montażowych	zł				
19. Koszt jednego m³ obiektu ogółem	zł				
20. Skorygowany koszt 1 miejsca noclegowego	zł				
21. Skorygowany koszt 1 miejsca gastronomicznego	zł				
22. Skorygowana kubatura części noclegowej na 1 miejsce noclegowe	m³				
23. Skorygowana kubatura części gastronomicznej na 1 miejsce konsumpcyjne	m³				

DODATKOWE INFORMACJE INWESTORA:

Projekt przyjął inwestor dnia ....

Podpis wypełniającego kartę

Pieczęć

Uwaga: Skorygowaną kubaturę oblicza się w myśl zasad podanych w instrukcji dla opracowania części ekonomicznej.

Karta obiektu pomocniczego nr ....

Przedsięwzięcie inwestycyjne nr ....

....

Zadanie inwestycyjne nr ....

Obiekt nr ....

Lokalizacja ....

Przeznaczenie obiektu ....

Wielkość usługowa obiektu ....

....

Projekt: typowy nr .... powtarzalny z realizacji ....

indywidualny — autor ....

Ilość kondygnacji wg założeń .... wg projektu ....

Konstrukcja wg założeń .... wg projektu ....

Cykl budowy ustalono na .... miesięcy.

TABELA WSKAŹNIKÓW TECHNICZNO-EKONOMICZNYCH

Nazwa wskaźników techniczno-ekonomicznych		Założenia	Projekt	Wyniki realizacji	Wyniki po roku ekspl.
Dane ogólne					
1. Powierzchnia zabudowy	m²				
2. Kubatura obiektu	m³				
3. Powierzchnia użytkowa ogółem	m²				
4. Koszt obiektu					
w tym wyposażenia (zakupów)	zł				

Nazwa wskaźników techniczno-ekonomicznych	Założenia	Projekt	Wyniki realizacji	Wyniki po roku ekspl.
Da⬦e jednostkowe				
5. Koszt 1 m³ obiektu w robotach budowlano-montażowych zł	....	....	....	....
6. Koszt 1 m³ obiektu ogółem zł	....	....	....	....
7. Koszt jednostki usługowej w robotach budowlano-montażowych zł	....	....	....	....
8. Koszt jednostki usługowej w wyposażeniu (zakupach) zł	....	....	....	....
	....	....	....	....

DODATKOWE INFORMACJE INWESTORA:

Projekt przyjął inwestor dnia ....

Podpis wypełniającego kartę

Pieczęć

Uwaga: Kartę wypełnia się dla obiektów takich jak: szatnie, bud. adm., hangary stacje trafo, bud. gospodarcze itp.

Karta obiektu sportowego nr ....

Przedsięwzięcie inwestycyjne nr ....

....

Zadania inwestycyjne nr ....

Obiekt nr ....

Lokalizacja ....

Charakterystyka (rodzaj) obiektu ....

....

Ilość użytkowników ....

Ilość widzów ....

Rodzaj dokumentacji ....

Autor projektu ....

Cykl budowy ustalono na: .... miesięcy

TABELA WSKAŹNIKÓW TECHNICZNO-EKONOMICZNYCH

Nazwa wskaźników techniczno-ekonomicznych	Założenia	Projekt	Wyniki realizacji	Wyniki po roku ekspl.
Dane ogólne				
1. Powierzchnia zabudowy m²	....	....	....	....
2. Powierzchnia otwartego obiektu sportowego m²	....	....	....	....
3. Powierzchnia zamkniętego obiektu sportowego m²	....	....	....	....
4. Kubatura obiektu — budynku m³	....	....	....	....
5. Koszt obiektu — budynku zł	....	....	....	....
6. Koszt wyposażenia zł	....	....	....	....
Dane jednostkowe				
Obiekty otwarte—				
7. Powierzchnia terenu m²	....	....	....	....
na 1 użytkownika ćwiczącego m²	....	....	....	....
8. Powierzchnia specjalistycznego urządzenia sportowego m²	....	....	....	....
na 1 użytkownika m²	....	....	....	....
9. Powierzchnia widowni m²	....	....	....	....
na 1 widza m²	....	....	....	....

Nazwa wskaźników techniczno-ekonomicznych		Założenia	Projekt	Wyniki realizacji	Wyn.ki po roku ekspl.
10. Powierzchnia pawilonów szatniowo-sanitarnych	m^2				
na 1 użytkownika	m^2				
11. Ilość urządzeń sanitarnych ogółem	szt.				
użytkowników na 1 urządzenie sanitarne	szt.				
widzów na 1 urządzenie sanitarne	szt.				
12. Koszt obiektu sportowego	zł				
na 1 użytkownika	zł				
Obiekty zamknięte					
13. Kubatura obiektu ogółem	m^3				
na 1 użytkownika	m^3				
14. Koszt obiektu ogółem	zł				
na 1 użytkownika (ćwiczącego)	zł				
na 1 m^3	zł				
15. Powierzchnia użytkowa ogółem	m^2				
16. Powierzchnia sal i hal sport.	m^2				
na 1 użytkownika (ćwiczącego)	m^2				
17. Powierzchnia basenów	m^2				
na 1 użytkownika (ćwiczącego)	m^2				
18. Powierzchnia tafli lodowych	m^2				
na 1 użytkownika	m^2				
19. Powierzchnia części noclegowej	m^2				
na 1 użytkownika	m^2				
20. Powierzchnia części żywieniowej	m^2				
na 1 użytkownika	m^2				
21. Powierzchnia szatni i urządzeń sanitarnych	m^2				
na 1 użytkownika	m^2				
22. Powierzchnia pomieszczeń administrac.	m^2				
na 1 użytkownika	m^2				
23. Powierzchnia widowni	m^2				
na 1 widza	m^2				
koszt na 1 widza	zł				
Wyposażenie					
24. Koszt wyposażenia obiektu ogółem	zł				
na 1 użytkownika	zł				
25. Koszt wyposażenia części noclegowej ogółem	zł				
na 1 użytkownika	zł				
26. Koszt wyposażenia części żywieniowej ogółem	zł				
na 1 miejsce kons.	zł				
27. Koszt wyposażenia w sprzęt sportowy ogółem	zł				
na 1 zawodn.	zł				
28. Koszt wyposażenia w sprzęt pomocniczy ogółem	zł				
na 1 użytkownika	zł				
Zatrudnienie					
29. Pracownicy ogółem	osób				
na 1 użytkownika	osób				
30. Pracownicy obsługi urządz. ter. zatr. bezp.	osób				
na 1 użytkownika	osób				
31. Pracownicy obsługi części sportowej	osób				
na 1 użytkownika	osób				
32. Pracownicy admin. ogółem	osób				
na 1 zawodnika	osób				
Koszty					
33. Płaca ogółem rocznie	zł				
na 1 pracownika	zł				
34. Materiały ogółem rocznie	zł				
na 1 użytkownika	zł				
35. Energia elektryczna ogółem	zł				
siła	zł				
światło	zł				
na 1 użytkownika	zł				
36. Zużycie wody rocznie					
basen	zł				
lodowisko	zł				
pozostałe	zł				
na 1 użytkownika	zł				
37. Zużycie opału					
na osługę urządzeń specjalistycznych	zł				
c.o.	zł				
38. Inne wydatki rocznie na 1 użytkownika	zł				
Wpływy					
39. Ogółem rocznie	zł				
na 1 użytkownika	zł				
40. Część noclegowa	zł				
na 1 łóżko	zł				
41. Część żywieniowa	zł				
na 1 miejsce konsum.	zł				

Nazwa wskaźników techniczno-ekonomicznych		Założenia	Projekt	Wyniki realizacji	Wyniki po roku ekspl.
42. Część sportowa	zł				
widownia	zł				
na 1 miejsce	zł				
wynajem urządzeń	zł				
43. Inne wpływy rocznie	zł				
Wyniki finansowe					
44. Wynik rocznie ogółem					
dodatni	zł				
ujemny	zł				
45. Wynik części noclegowej					
dodatni	zł				
ujemny	zł				
46. Wynik części żywieniowej					
dodatni	zł				
ujemny	zł				
47. Wynik części sportowej					
dodatni	zł				
ujemny	zł				

DODATKOWE INFORMACJE INWESTORA:

Projekt przyjął inwestor dnia ....

Podpis wypełniającego kartę

Pieczęć

Redakcja Dziennika Urzędowego GKKiT uprzejmie zawiadamia o zmianie nr konta bankowego, zamiast: 1529-91/I-9330 obecnie ma brzmienie: 1529-91/I-53309.

Cena zeszytu 2,50 zł

Redakcja i Administracja Dziennika Urzędowego GKKiT — Warszawa ul. Litewska 2, telefon 28-23-15.

Zamówienia na prenumeratę należy kierować do Redakcji Dziennika Urzędowego — Warszawa, ul. Litewska 2.

Prenumerata roczna wynosi 30 zł.

Należność za prenumeratę należy wpłacać na Konto Redakcji Dziennika Urzędowego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki w NBP — Warszawa, V Oddz. Miejski 1529-91/I-53309. Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów wnosić należy do Redakcji w terminie 10-dniowym po otrzymaniu następnego numeru.

Zakłady Graficzne „Tamka", Warszawa, ul.Tamka 3. Zam. 472/70. Nakład 2400 egz. — **Indeks 35756**